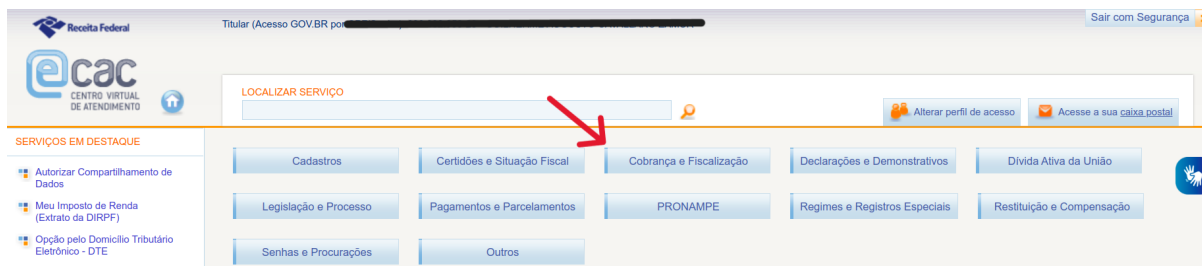


## Instruções para declaração mensal de criptoativos (IN 1.888)

### Passo-a-passo:




1. Descompacte os arquivos contidos junto a este documento;
2. Acesse o portal eCAC da Receita Federal (<https://cav.receita.fazenda.gov.br>) e faça seu login através do código de acesso ou portal Gov.br;
3. Na tela inicial, acesse o menu **Cobrança e Fiscalização**;



4. Clique na opção **Obrigação Acessória - Formulários online e Arquivo de Dados**;



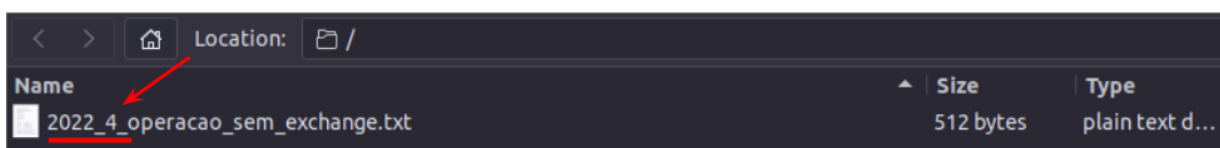
5. Clique no ícone **Enviar** na linha **Declaração sobre Operações Realizadas com Criptoativos - ARQUIVO DE DADOS**;

Obrigações Acessórias disponíveis para o Contribuinte					
Entrega Obrigatória	Nome	Descrição	Periodicidade	Recepção	Ações
	Declaração sobre Operações Realizadas com Criptoativos - ARQUIVO DE DADOS	Entrega de arquivos de dados em três leiautes distintos: para as exchanges; para as PFs e PJs que efetuaram operações COM exchanges no exterior, e para PFs e PJs que efetuaram operações sem o uso de exchanges.	Mensal	Iniciada	  

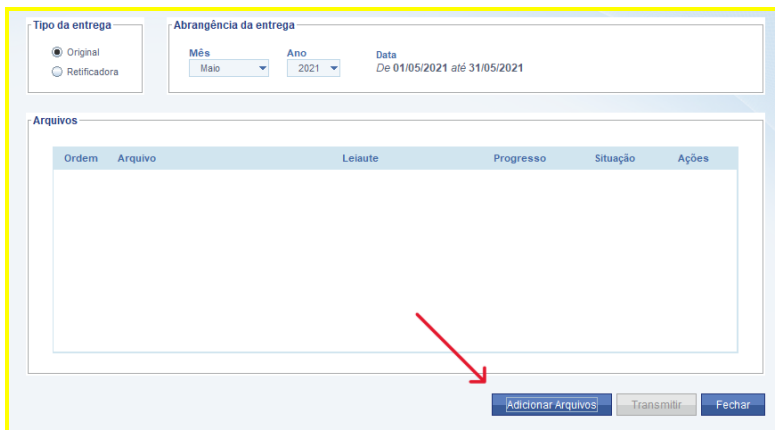
6. Autorize o download do programa Coleta Nacional da Receita Federal, caso ele seja bloqueado pelo navegador;

**Atenção!** Para que este programa funcione é necessário Java Runtime Environment (JRE)

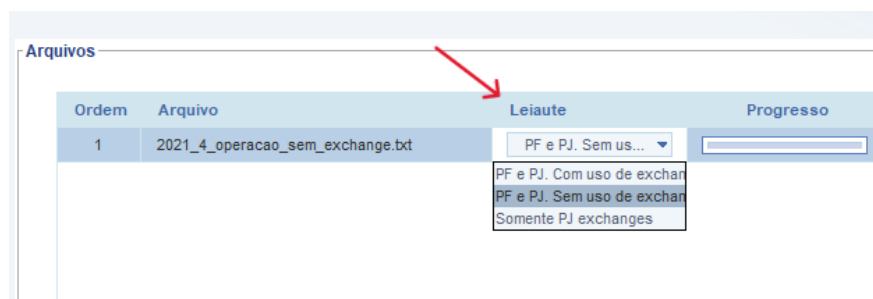
7. Abra o programa e selecione o tipo da entrega **Original**. Se você estiver corrigindo uma declaração feita anteriormente, selecione o tipo **Retificadora**.
8. Selecione o mês e ano de abrangência da entrega, os mesmos que aparecem no nome do arquivo de declaração da Fiscal Crypto;



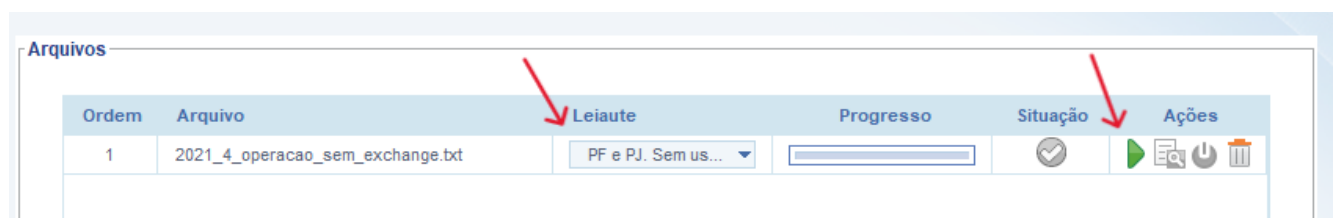
9. Clique no botão **Adicionar Arquivos** e selecione os arquivos de dados que você baixou na Fiscal Cripto.




10. Selecione o tipo de leiaute da declaração conforme o nome do arquivo de dados baixado



11. Valide o formato dos arquivos de dados clicando no ícone  e verifique a situação do arquivo.



**Atenção!** É comum o programa ReceitaNet apontar possíveis erros referentes ao formato da URL de Exchanges no exterior. Você pode verificá-los clicando no ícone **Visualizar Log Validação**. Este tipo de alerta não impede a declaração e você pode ignorá-los.

12. Analisar a “Situação” no ícone em verde “”. Clique em “Transmitir” e assine com seu certificado digital. Você receberá um recibo referente a sua declaração em PDF, salve-o em um lugar seguro ou imprima se preferir.

